



АДМИНИСТРАЦИЯ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.05.2019 № 190

г. ПСКОВ

О предоставлении субсидий из областного бюджета юридическим лицам в целях финансового возмещения затрат в связи с осуществлением производства национальных фильмов на территории Псковской области

На основании статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» Администрация области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам в целях финансового возмещения затрат в связи с осуществлением производства национальных фильмов на территории Псковской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора области Емельянову В.В.

И.п. Губернатора области

В.В.Емельянова

Верно: Сергеева



УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации области
от 17.05. 2019 № 190

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам в целях финансового возмещения затрат в связи с осуществлением производства национальных фильмов на территории Псковской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в целях финансового возмещения затрат в связи с осуществлением производства национальных фильмов на территории Псковской области после 01 января 2019 года (далее - субсидии).

2. Для целей настоящего Положения используются понятия, установленные Федеральным законом от 22 августа 1996 г. № 126-ФЗ «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации».

3. Предоставление субсидий осуществляется в рамках реализации основного мероприятия 1.3 «Совершенствование деятельности в области профессионального искусства, народной культуры, самодеятельного творчества, международного культурного сотрудничества» подпрограммы «Культура» Государственной программы Псковской области «Культура, сохранение культурного наследия и развитие туризма на территории области», утвержденной постановлением Администрации области от 28 октября 2013 года № 501, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Комитету по культуре Псковской области (далее - Комитет), являющемуся главным распорядителем средств областного бюджета, на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

4. Получателями субсидий являются юридические лица -

организации кинематографии в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 22 августа 1996 г. № 126-ФЗ «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации».

5. Отбор организаций кинематографии, претендующих на получение субсидий, осуществляется конкурсной комиссией по результатам конкурса (далее - конкурсный отбор).

Состав конкурсной комиссии и порядок ее работы утверждаются приказом Комитета.

6. В конкурсном отборе могут принимать участие организации кинематографии, соответствующие следующим требованиям:

1) не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

2) должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

4) не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) не должны получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

7. Для участия в конкурсном отборе организации кинематографии обращаются в организацию культуры, уполномоченную приказом

Комитета на организацию и проведение конкурсного отбора (далее - уполномоченная организация), с заявкой на участие в конкурсном отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (далее - заявка) в срок до 01 октября соответствующего финансового года.

8. К заявке прилагаются следующие документы:

1) заверенная в установленном порядке и подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) организации кинематографии копия учредительного документа и выписка из единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающие деятельность организации кинематографии по производству фильмов;

2) справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающая отсутствие сведений о прекращении деятельности организации кинематографии, а также содержащая сведения о том, что организация кинематографии находится (не находится) в процессе реорганизации или ликвидации, имеет (не имеет) ограничений на осуществление хозяйственной деятельности, что в отношении организации кинематографии возбуждено (не возбуждено) производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

3) справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка, подтверждающая отсутствие у организации кинематографии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) справка, подтверждающая отсутствие у организации кинематографии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций), и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

5) справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающая, что организация кинематографии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

6) справка Комитета, подписанная его руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающая, что организация кинематографии не получала средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Псковской области на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения;

7) краткое содержание (синопсис) национального фильма;

8) литературный сценарий национального фильма (в случае, если литературный сценарий фильма составляет более 300 листов, то он представляется в электронном виде);

9) календарно-постановочный план производства национального фильма на территории Псковской области по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

10) состав съемочной группы и перечень основных исполнителей ролей в национальном фильме (по возможности);

11) презентация национального фильма в формате PDF или AVI размером не более 300 МБ;

12) информация о местах проведения съемок на территории Псковской области;

13) заверенная в установленном порядке копия удостоверения национального фильма;

14) заверенная в установленном порядке копия прокатного удостоверения национального фильма в соответствии со статьей 5.1

Федерального закона от 22 августа 1996 г. № 126-ФЗ «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации»;

15) справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) организации кинематографии, о ранее произведенных ею фильмах.

Для организаций кинематографии, не являющихся продюсерами (правообладателями) фильмов, а выполняющих работы (оказывающих услуги) по производству фильмов, - справка о фильмах, в производстве которых организация кинематографии принимала участие. Информация о выходе в кинотеатральный прокат (для полнометражных художественных национальных фильмов) представляется с указанием ссылок на публикации в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

16) соглашения (договоры) о намерениях с кинотеатральными дистрибьюторами на прокат национального фильма, соглашения (договоры) с телеканалами и организаторами фестивалей на показ национального фильма, если такие соглашения (договоры) заключены организацией кинематографии на момент подачи заявки;

17) заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих перечень и фактический объем понесенных затрат, связанных с производством национального фильма на территории Псковской области, возмещение которых предполагается за счет субсидий, согласно перечню затрат, утвержденному приказом Комитета:

договоры с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, зарегистрированными на территории Псковской области, а также с физическими лицами, постоянно проживающими на территории Псковской области, со всеми приложениями (в случае если расходы на производство национального фильма осуществлялись организацией, не являющейся продюсером (изготовителем) национального фильма (наименование которой отсутствует в удостоверении национального фильма и не имеющей прав на национальный фильм), а выполняющей работы (оказывающей услуги) по производству национального фильма, то к комплекту документов должен прилагаться договор, заключенный такой организацией с организацией кинематографии, являющейся продюсером (изготовителем) данного

национального фильма);

акты о приемке поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг в соответствии с условиями договоров;

документы, подтверждающие оплату поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг (счета-фактуры, товарные накладные, копии платежных поручений, реестр платежных поручений и др.);

18) справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) организации кинематографии, о банковских реквизитах.

9. Заявка представляется в бумажном виде с пронумерованными страницами (прошитыми или переплетенными) с приложением копий документов, заверенных руководителем (иным уполномоченным лицом) организации кинематографии, и описи представляемых документов.

Организация кинематографии самостоятельно без последующей компенсации затрат несет расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки.

Каждая заявка, поступившая в срок, указанный в пункте 7 настоящего Положения, регистрируется уполномоченной организацией в журнале регистрации входящих документов с указанием даты и времени ее регистрации.

Заявка, поступившая после окончания срока, указанного в пункте 7 настоящего Положения, не регистрируется.

Организация кинематографии, подавшая заявку, вправе изменить или отозвать ее в любое время до окончания срока, указанного в пункте 7 настоящего Положения.

Все заявки, поступившие и зарегистрированные в срок, указанный в пункте 7 настоящего Положения, направляются уполномоченной организацией на рассмотрение конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней с даты окончания приема заявок.

10. Конкурсная комиссия в течение семи рабочих дней со дня получения заявок и документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, проверяет их:

1) на комплектность (полноту) и достоверность содержащейся в них информации;

2) на соответствие требованиям, установленным пунктами 8 и 9

настоящего Положения.

11. Победителями конкурсного отбора признаются организации кинематографии:

1) представившие заявку с приложением полного пакета документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения и соответствующих требованиям пунктов 8 и 9 настоящего Положения;

2) набравшие наибольшее количество баллов, но не менее 50 баллов по сумме баллов в соответствии с критериями оценки заявок согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

12. По результатам конкурсного отбора конкурсная комиссия принимает решение о победителях конкурсного отбора, которое оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии (далее — решение конкурсной комиссии).

Решение конкурсной комиссии в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии направляется уполномоченной организацией организациям кинематографии, принявшим участие в конкурсном отборе, и в Комитет с приложением заявок и документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения.

13. Протокол заседания конкурсной комиссии размещается в течение десяти рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах Комитета и уполномоченной организации.

14. Предоставление субсидий организациям кинематографии - победителям конкурсного отбора (далее - получатели субсидий) осуществляется на основании соглашения, заключаемого Комитетом в соответствии с типовой формой, установленной Комитетом по финансам Псковской области для соответствующего вида субсидий (далее соответственно - соглашение на предоставление субсидии, типовая форма соглашения).

II. Условия и порядок предоставления субсидий

15. Для заключения соглашения и получения субсидии получатель субсидии обращается в Комитет с заявлением о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению (далее -

заявление) в срок до 01 декабря соответствующего финансового года.

16. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения на предоставление субсидии, подтверждающая отсутствие у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) справка, подтверждающая отсутствие у получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения на предоставление субсидии, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций), и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

17. Комитет в течение пяти рабочих дней со дня получения заявления и на основании решения конкурсной комиссии проверяет документы, указанные в пунктах 8 и 16 настоящего Положения:

1) на комплектность (полноту) и достоверность содержащейся в них информации;

2) на соответствие требованиям, установленным пунктами 8, 9 и 16 настоящего Положения.

18. По результатам рассмотрения Комитет принимает одно из следующих решений:

1) о предоставлении субсидии и заключении соглашения на предоставление субсидии;

2) об отказе в предоставлении субсидии при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии.

19. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктами 8, 9 и 16 настоящего

Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность содержащейся в документах информации;

3) недостаток лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Комитету на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

20. После устранения выявленных Комитетом несоответствий, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 19 настоящего Положения, получатель субсидии имеет право повторно обратиться в Комитет.

21. Комитет в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидий, направляет получателю субсидии проект соглашения на предоставление субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Комитет в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения, направляет получателю субсидии сообщение об отказе с указанием причин.

22. Размер субсидии определяется на основании предельного объема затрат, который должен быть не более 20% от фактически понесенных на территории Псковской области и документально подтвержденных получателем субсидии затрат на производство национального фильма.

Суммарный размер субсидий не может превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренных законом области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

23. Размер субсидии для каждого получателя субсидии рассчитывается исходя из утвержденных бюджетных ассигнований и доли затрат, подлежащих возмещению конкретному получателю субсидии, в общем объеме затрат всех получателей субсидий по формуле:

$$F_i = C_i \times k,$$

где:

F_i - размер субсидии i -му получателю субсидии;

C_i - часть затрат i -го получателя субсидии, подлежащая возмещению, но не более предельного объема затрат, установленного в соответствии с пунктом 22 настоящего Положения;

k - коэффициент процентного соотношения размера субсидии, определяемый по формуле:

$$\frac{V_{\text{фин}}}{\Sigma C_i},$$

где:

$V_{\text{фин}}$ - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения;

ΣC_i - сумма предельных объемов затрат получателей субсидий.

24. В случае если при расчете размера субсидии конкретному получателю ее размер составит более 20% от фактически понесенных на территории Псковской области и документально подтвержденных получателем субсидии затрат, то к возмещению принимаются только 20% от фактически понесенных на территории Псковской области и документально подтвержденных получателем субсидии затрат на производство национального фильма.

25. Получатель субсидии должен заключить соглашение на предоставление субсидии с Комитетом в течение двух рабочих дней со дня принятия Комитетом решения о предоставлении субсидии и направить его на подписание в Комитет.

26. Комитет в течение двух рабочих дней со дня заключения соглашения на предоставление субсидии направляет заявку на финансирование в Комитет по финансам Псковской области для предоставления субсидии.

27. Комитет по финансам Псковской области в течение трех рабочих дней со дня поступления заявки на финансирование для предоставления субсидии перечисляет денежные средства для выплаты субсидии на лицевой счет Комитета, открытый в Управлении Федерального казначейства по Псковской области.

28. Комитет в течение трех рабочих дней со дня поступления денежных средств для выплаты субсидии на лицевой счет Комитета, но не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии перечисляет субсидию на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных

организациях.

29. Субсидии имеют целевой характер и не могут быть использованы получателями субсидий на цели, не предусмотренные пунктом 1 настоящего Положения.

III. Требования к отчетности

30. Порядок, сроки и формы представления отчетности об использовании субсидии устанавливаются в соглашении на предоставление субсидии в соответствии с типовой формой соглашения.

IV. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

31. Комитет и уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

32. В целях осуществления проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Комитет вправе запрашивать у получателей субсидий информацию и документы, связанные с предоставлением субсидий, а получатели субсидий обязаны представлять указанную информацию и документы в установленные Комитетом сроки.

33. Ответственность за достоверность представленных в Комитет документов, предусмотренных настоящим Положением, несут получатели субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

34. В случае выявления Комитетом или органом государственного финансового контроля факта нарушения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий получатели субсидий обязаны возвратить полученные средства субсидий в областной бюджет в течение тридцати календарных дней со дня получения уведомления Комитета или органа государственного финансового контроля об обнаружении такого факта.

35. В случае выявления Комитетом или органом государственного

финансового контроля факта представления получателями субсидий недостоверной информации или недостоверных сведений в документах, предусмотренных настоящим Положением, которые повлекли необоснованное получение субсидий, получатели субсидий обязаны возвратить полученные средства субсидий в областной бюджет в течение тридцати календарных дней со дня получения уведомления Комитета или органа государственного финансового контроля об обнаружении такого факта.

36. В случае если в установленный срок получатели субсидий не осуществили возврат субсидий (остатков субсидий) или отказались от их возврата, Комитет либо орган государственного финансового контроля, выявивший факты, являющиеся основанием для возврата субсидий (остатков субсидий), принимает меры по возврату субсидий в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Положению о порядке предоставления
субсидий из областного бюджета
юридическим лицам в целях финансового
возмещения затрат в связи с осуществлением
производства национальных фильмов на
территории Псковской области

Форма

ЗАЯВКА
на участие в конкурсном отборе

№ п/п	Данные об организации кинематографии и о национальном фильме
I. Информация об организации кинематографии	
1	Наименование организации
2	Организационно-правовая форма
3	Фамилия, имя, отчество руководителя
4	Фамилия, имя, отчество продюсера
5	Контакты организации
6	ИНН организации
7	ОГРН организации
II. Производственные параметры национального фильма	
8	Название национального фильма
9	Жанр
10	Аннотация
11	Дата начала съемок
12	Дата завершения съемок
13	Дата выхода в прокат
III. Финансовые параметры национального фильма	
14	Сметная стоимость производства
15	Затраты на производство национального фильма на территории Псковской области
IV. Копия удостоверения национального фильма	
16	Номер удостоверения национального фильма
17	Дата удостоверения национального фильма
18	Срок удостоверения национального фильма
V. План по экспедиции	
19	Место проведения съемок
20	Количество смен
21	Период производства национального фильма на территории Псковской области
VI. Копия прокатного удостоверения национального фильма	
22	Номер прокатного удостоверения национального фильма
23	Дата прокатного удостоверения национального фильма
24	Срок прокатного удостоверения национального фильма

Руководитель (иное уполномоченное лицо) организации кинематографии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Документ, подтверждающий наделение уполномоченного лица правом подписи от лица организации кинематографии:

(наименование и реквизиты документа)

М.П.

« » 20 г.

Приложение № 2

к Положению о порядке предоставления субсидий
из областного бюджета юридическим лицам
в целях финансового возмещения затрат в связи
с осуществлением производства национальных
фильмов на территории Псковской области

СПРАВКА

**о просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям
и иным средствам, предоставленным из областного бюджета
в соответствии с нормативными правовыми актами Псковской области**

на «__» _____ 20__ г.

Наименование организации кинематографии _____

Наименование средств, предоставленных из областного бюджета	Нормативный правовой акт Псковской области, в соответствии с которым организации кинематографии были предоставлены средства из областного бюджета				Соглашение (договор), заключенный между главным распорядителем средств областного бюджета и организацией кинематографии на предоставление средств из областного бюджета (далее - соглашение (договор))				Договоры (контракты), заключенные организацией кинематографии в целях исполнения обязательств в рамках соглашения (договора)					
	вид	дата	номер	цели предоставления	дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность		дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность	
								всего	в том числе просроченная				всего	в том числе просроченная

Руководитель (иное уполномоченное лицо) организации кинематографии _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Документ, подтверждающий наделение уполномоченного лица правом подписи от лица организации кинематографии:

(наименование и реквизиты документа)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 3

к Положению о порядке предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам в целях финансового возмещения затрат в связи с осуществлением производства национальных фильмов на территории Псковской области

Форма

КАЛЕНДАРНО-ПОСТАНОВОЧНЫЙ ПЛАН производства национального фильма на территории Псковской области

№ п/п	Период	Дата начала	Дата окончания
1	Подготовительный период		
2	Съемочный период		
3	Монтажно-тонировочный период		

Руководитель (иное уполномоченное лицо) организации кинематографии

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Документ, подтверждающий наделение уполномоченного лица правом подписи от лица организации кинематографии:

(наименование и реквизиты документа)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 4

к Положению о порядке предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам в целях финансового возмещения затрат в связи с осуществлением производства национальных фильмов на территории Псковской области

Форма

КРИТЕРИИ

оценки заявок на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидий из областного бюджета юридическим лицам в целях финансового возмещения затрат в связи с осуществлением производства национальных фильмов на территории Псковской области

№	Критерий оценки	Методика оценки
K1	<p>m1 - значимость и актуальность национального фильма (от 0 до 10 баллов)</p> <p>m2 - обоснованность расходов организации кинематографии на производство национального фильма (от 0 до 5 баллов)</p> <p>m3 - наличие у организации кинематографии сведений:</p> <ul style="list-style-type: none"> о национальных фильмах, ранее снятых организацией кинематографии (при наличии - 5 баллов, при отсутствии - 0 баллов); о показе национальных фильмов по телевизионным каналам (при наличии - 5 баллов, при отсутствии - 0 баллов); о выходе национальных фильмов в кинотеатральный прокат (при наличии - 5 баллов, при отсутствии - 0 баллов). <p>Итого: от 0 до 15 баллов</p> <p>m4 - наличие в национальном фильме символики, природных, туристических и (или) архитектурных объектов, позволяющих идентифицировать место съемки национального фильма как территорию Псковской области (от 0 до 10 баллов)</p>	<p>Количество баллов = K1;</p> $K1 = \frac{\Sigma(m1+m2+m3+m4)}{n},$ <p>где:</p> <p>m - оценка каждого члена конкурсной комиссии по каждому из 4 критериев;</p> <p>n - количество членов конкурсной комиссии</p>
K2	Наличие соглашений (договоров) о намерениях с кинотеатральными дистрибьюторами о прокате национального фильма, соглашений (договоров) с телеканалами и организаторами фестивалей о показе национального фильма (от 0 до 5 баллов)	<p>При наличии K2 = 5 баллов.</p> <p>При отсутствии K2 = 0 баллов</p>
K3	Соответствие основного вида деятельности организации кинематографии, определенного в соответствии с его учредительными документами, целям, на достижение которых предоставляется субсидия (от 0 до 5 баллов)	<p>Соответствие K3 = 5 баллов.</p> <p>Несоответствие K3 = 0 баллов</p>
K4	Доля затрат на производство национального фильма на территории Псковской области в сметной	$K = \frac{3}{C},$

№	Критерий оценки	Методика оценки
	стоимости производства национального фильма (от 0 до 10 баллов)	где: З - затраты на производство национального фильма на территории Псковской области; С - сметная стоимость производства национального фильма. Если $K < 0,3$, то $K_4 = 0$ баллов, если $K \geq 0,3$, но $< 0,5$, то $K_4 = 5$ баллов, если $K \geq 0,5$, то $K_4 = 10$ баллов
	Итого	$K = K_1 + K_2 + K_3 + K_4$

Приложение № 5

к Положению о порядке предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам в целях финансового возмещения затрат в связи с осуществлением производства национальных фильмов на территории Псковской области

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

(наименование получателя субсидии, ИНН, КПП, адрес)

в соответствии с Положением о порядке предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам в целях финансового возмещения затрат в связи с осуществлением производства национальных фильмов на территории Псковской области, утвержденным постановлением Администрации области от «__» _____ 20__ г. № ____ (далее - Положение), прошу предоставить субсидию в размере _____ (_____) рублей

(сумма прописью)

в целях _____.

(целевое назначение субсидии)

Опись документов, предусмотренных пунктом 16 Положения, прилагается.

Приложение: на _____ л. в _____ экз.

Получатель субсидии:

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ г.
